

Geschäfts- verteilungsplan

STAND 01.05.2026

HINWEIS ZUR NUTZUNG: NUTZEN SIE BITTE DIE STANDARD
WINDOWSFUNKTION „STRG F“, UM IN DIESER DATEI NACH NAMEN ODER
SCHLAGWORTEN SUCHE ZU KÖNNEN.

Verwaltungsverband des Ev. Kirchenkreises Gladbach-Neuss

KONRAD-ZUSE-RING 5-7, 41179 MÖNCHENGLADBACH

02166 / 6159 – 10

VERWALTUNGSAMT.GLADBACH-NEUSS@EKIR.DE

[HTTPS://KIRCHENKREIS-GLADBACH-NEUSS.EKIR.DE/INHALT/VERWALTUNGSVERBAND](https://kirchenkreis-gladbach-neuss.ekir.de/inhalt/verwaltungsverband)

Inhalt

Geschäftsführung und Sachgebietsleitungen.....	2
Sachgebiet I: Allgemeine Verwaltung.....	3
Personen:.....	3
Aufgabenbereiche:	3
Sachgebiet II: Synodalverwaltung	5
Personen:.....	5
Aufgabenbereiche:	5
Sachgebiet III: Finanzen.....	7
Personen:.....	7
Aufgabenbereiche:	7
Zuständigkeiten:	10
Sachgebiet IV: Personal	11
Personen:.....	11
Aufgabenbereiche:	11
Zuständigkeiten:	12
Sachgebiet V: Bau- und Liegenschaften	13
Personen:.....	13
Aufgabenbereiche:	13
Zuständigkeiten:	15
Sachgebiet VI: Gremienbetreuung	16
Personen:.....	16
Aufgabenbereiche:	16
Zuständigkeiten:	17

Geschäftsführung und Sachgebietsleitungen

Funktion	Name, Vorname	Tel. - Durchwahl	Fax- Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Geschäftsführung	Hinzen, Ute	- 27	- n.v.	ute.hinzen@ekir.de	Hess, Nicolas
Stellvertretende Geschäftsführung	Hess, Nicolas	- 71	- n.v.	nicolas.hess@ekir.de	Hinzen, Ute
Leitung SGB I	Hinzen, Ute	- 27	- n.v.	ute.hinzen@ekir.de	Hess, Nicolas
Leitung SGB II	Ries, Patrick	- 23	- n.v.	patrick.ries@ekir.de	
Leitung SGB III	Hess, Nicolas	- 71	- n.v.	nicolas.hess@ekir.de	Hinzen, Ute
Leitung SGB IV	Oberbacher, Stefanie	- 67	- n.v.	stefanie.oberbacher@ekir.de	Ries, Patrick
Leitung SGB V	Spielmanns, Lisa	-54	- n.v.	Lisa.Spielmanns@ekir.de	
Leitung SGB VI	Siepmann, Ursula	- 66	- n.v.	ursula.siepmann@ekir.de	

Sachgebiet I: Allgemeine Verwaltung

Sachgebietsleitung	Hinzen, Ute
--------------------	-------------

Personen:

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	Fax-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Hess, Nicolas	-71	- n.v.	nicolas.hess@ekir.de	
Hinzen, Ute	-27	- n.v.	ute.hinzen@ekir.de	
Ries, Patrick	-23	- n.v.	patrick.ries@ekir.de	
Krüger, Ina	-10	- n.v.	ina.krueger@ekir.de	
Meinköhn, Petra	-47	- n.v.	petra.meinkoehn@ekir.de	
Moosmeier, Gabriele	-53	- n.v.	gabriele.moosmeier@ekir.de	
Sakewitz, Ivana	-39	- n.v.	ivana.sakewitz@ekir.de	
Theissen, Yvonne	-10	- n.v.	yvonne.theissen@ekir.de	
Kuhlen-Gerhards, Anke	- 52	- n.v.	anke.kuhlen-gerhards@ekir.de	

Aufgabenbereiche:

Lfd. Nr.	Aufgabenbereich	Teamleitung	Sachbearbeitung	Assistenz
I.1.	Hausdienst	Hess	Krüger, Sakewitz	NN
I.1.1	Empfang	Hess	Krüger, Sakewitz	NN
I.1.2	Telefonzentrale	Hess	Krüger, Sakewitz	NN
I.1.3	Posteingang/-ausgang	Hess	Krüger, Sakewitz	NN
I.1.4	Materialbeschaffung	Hess	Krüger, Sakewitz	NN
I.2	Beauftragtenwesen			NN
I.2.1	Datenschutz	Datatree (extern)	Hess	NN
I.2.2	Arbeitssicherheit	NN	NN	NN
I.2.3	Mitarbeitervertretung	Meinkoehn	NN	NN
I.2.4	IT-Sicherheit	Datatree (extern)	NN	NN
I.2.5	Benchmarking	Hinzen	Hess	NN
I.2.6	Schwerbehindertenvertr.	NN	NN	NN
I.2.7	Gleichstellung	NN	NN	NN
I.2.8	Gesundheitsmanagement	Hinzen	NN	NN
I.2.9	Digitalisierung	Hinzen	NN	NN
I.3	Allgemeine Friedhofsangelegenheiten	Hinzen	Moosmeier	NN
I.3.1	Entwurf der Friedhofssatzungen, Gebührensatzungen	Hinzen	Moosmeier	Kuhlen-Gerhards
I.3.2	Gebührenkalkulation	Hinzen	Moosmeier	Kuhlen-Gerhards
I.3.3	Friedhofsentwicklungsplanung	Hinzen	Moosmeier	Kuhlen-Gerhards
I.4	Bestattungsgebühren einschl. Bearbeitung von Rechtsmitteln	Hinzen	Moosmeier	Kuhlen-Gerhards
I.4.1	Erlass des Gebührenbescheids	Hinzen	Moosmeier	Kuhlen-Gerhards
I.4.2	Bearbeitung von Beschwerden, z. B. Standsicherheit, Grabpflege, sonstige Verstöße	Hinzen	Moosmeier	Kuhlen-Gerhards

I.4.3	Erlass von Ordnungsverfügungen und sonstigen Bescheiden einschl. Bearbeitung von Rechtsmitteln	Hinzen	Moosmeier	Kuhlen-Gerhards
I.4.4	Aufgaben der Friedhofsunterhaltung	Hinzen	Moosmeier	Kuhlen-Gerhards
I.4.5	Vergabe von Leistungen der Friedhofsunterhaltung	Hinzen	Moosmeier	Kuhlen-Gerhards

Sachgebiet II: Synodalverwaltung

Sachgebietsleitung	Ries, Patrick
Stellvertretung	NN

Personen:

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	Fax-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Ries, Patrick	- 23	- n.v.	patrick.ries@ekir.de	
Falkenberg, Anja	- 25	- n.v.	anja.falkenberg@ekir.de	NN
Sakewitz, Ivana	- 39	- n.v.	ivana.sakewitz@ekir.de	Knoch, Astrid
Knoch, Astrid	- 36	- n.v.	astrid.knoch@ekir.de	Güttler, Astrid

Aufgabenbereiche:

Lfd. Nr.	Aufgabenbereich	Teamleitung	Sachbearbeitung	Assistenz
II.1	<u>Vorbereitung und Organisation von Sitzungen des Kreissynodalvorstands</u>			
II.1.2	Antragsvorprüfung der Kirchengemeinden und Verbänden	Ries, Patrick		
II.1.3	Beschlussausführung	Ries, Patrick		
II.1.4	Unterstützung der kreiskirchlichen Aufsicht nach gesetzlichen Vorschriften (z.B. KO, WIVO und Pfarrdienstgesetz der EKD, Vorbereitung Visitationen, Konfliktmanagement)	Ries, Patrick		
II.1.5	Allgemeine Bearbeitung kreiskirchlicher Aufgabenfelder	Ries, Patrick		
II.2	<u>Vorbereitung und Organisation von Sitzungen der Kreissynode</u>			
II.2.1	Antragsvorprüfung der Kirchengemeinden und Verbänden	Ries, Patrick		Falkenberg, Anja
II.2.2	Beschlussausführung	Ries, Patrick		Falkenberg, Anja
II.3	<u>Sekretariat des Superintendenten</u>			
II.3.1	Terminkoordination	NN	Falkenberg, Anja	NN
II.3.2	Assistenztätigkeiten, u.a. Informationsmanagement (Postverteilung etc.), Urlaub / Krankheit / Fortbildung der Pfarrerinnen und Pfarrer	NN	Falkenberg, Anja	NN
II.3.3	Pfarrkollegium	NN	Sakewitz, Ivana	NN
II.4	<u>Sekretariat des Schulreferats</u>	NN	Sakewitz, Ivana	NN
II.4.1	Statistiken für die Verwendungsnachweise	NN	Sakewitz, Ivana	NN
II.4.2	Bearbeitung der Anträge von Schulen aus dem Kirchenkreis	NN	Sakewitz, Ivana	NN

	für religiöse Freizeiten			
II.6	<u>Sekretariat des Jugendreferats</u>	NN	Knoch, Astrid	NN
II.7	<u>Sekretariat des Öffentlichkeitsreferats</u>	NN	Sakewitz, Ivana	NN

Sachgebiet III: Finanzen

Sachgebietsleitung	Hess, Nicolas
Teamleitung Bilanzbuchhaltung	Schneider, Nicola
Teamleitung Finanzbuchhaltung	Kucksdorf, Sabine & Nuenke, Monika

Personen:

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	Fax-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Fischer, Gabriele	- 87	- n.v.	gabriele.fischer@ekir.de	NN
Frenken, Patricia	- 83	- n.v.	patricia.frenken@ekir.de	Kucksdorf, Sabine
Frickenhaus, Uwe	- 24	- n.v.	uwe.frickenhaus@ekir.de	NN
Gladbach, Nicole	- 73	- n.v.	nicole.gladbach@ekir.de	Schneider, Nicola
Hess, Nicolas	- 71	- n.v.	nicolas.hess@ekir.de	NN
Jerkovic, Michelle	- 75	- n.v.	michelle.jerkovic@ekir.de	NN
Kucksdorf, Sabine	- 76	- n.v.	sabine.kucksdorf@ekir.de	Schmitt, Nico
Kudlich, Mona		- n.v.	mona.schroeren@ekir.de	NN
Mettner, Günter	- 78	- n.v.	guenter.mettner@ekir.de	NN
Nuenke, Monika	- 79	- n.v.	monika.nuenke@ekir.de	Rossow, Markus
Rossow, Markus	- 81	- n.v.	markus.rossow@ekir.de	Nuenke, Monika
Schmitt, Nico	- 74	- n.v.	nico.schmitt@ekir.de	Kucksdorf, Sabine
Schneider, Nicola	- 72	- n.v.	nicola.schneider@ekir.de	Gladbach, Nicole
Schröders, Mechthild	- 85	- n.v.	mechthild.schroders@ekir.de	NN
Theißen, Yvonne	- 86	- n.v.	yvonne.theissen@ekir.de	NN
Wehe, Monika	- 84	- n.v.	monika.wehe@ekir.de	Winkler, Jenny
Winkler, Jenny	- 82	- n.v.	jenny.winkler@ekir.de	Wehe, Monika
Zillmer, Claudia	- 88	- n.v.	claudia.zillmer@ekir.de	NN

Aufgabenbereiche:

Lfd. Nr.	Aufgabenbereich	Teamleitung	Sachbearbeitung	Assistenz
III.1	<u>Kirchensteuerverteilung:</u>	Hess	Gladbach	NN
III.1.1	Berechnung und Verteilung	Hess	Gladbach	NN
III.1.2	Meldungen an LKA	Hess	Gladbach	NN
III.1.3	Statistiken & Auswertungen	Hess	Gladbach	NN
III.1.4	Verteilschlüssel	Hess	Gladbach	NN
III.2	<u>Haushaltsplanung:</u>	Hess	Frenken, Jerkovic, Kucksdorf, Nuenke, Rossow, Schmitt, Wehe, Winkler	NN
III.2.1	Beratung der Körperschaften	Hess	Frenken, Jerkovic, Kucksdorf, Nuenke, Rossow, Schmitt, Wehe, Winkler	NN
III.2.2	Erstellung der Haushalte	Hess	Frenken, Jerkovic, Kucksdorf, Nuenke, Rossow, Schmitt, Wehe, Winkler	NN
III.3	<u>Haushaltsführung:</u>	Kucksdorf, Nuenke	Frenken, Jerkovic, Kucksdorf, Nuenke, Rossow, Schmitt, Wehe, Winkler	NN

III.3.1	Erstellung Monatsabschlüsse	Kucksdorf, Nuenke	Frenken, Jerkovic, Kucksdorf, Nuenke, Rossow, Schmitt, Wehe, Winkler	NN
III.3.2	Überprüfung rechnerische Richtigkeit	Kucksdorf, Nuenke	Fischer, Schröders, Theißen, Zillmer	NN
III.4	<u>Erstellung von Jahresabschlüssen:</u>	Schneider	Gladbach, Schneider	NN
III.4.1	Jahresabschlussarbeiten	Schneider	Gladbach, Schneider	NN
III.4.2	Erstellung des Jahresabschlusses	Schneider	Gladbach, Schneider	NN
III.4.3	Prüfungsbegleitung	Schneider	Gladbach, Schneider	NN
III.5	<u>Finanz- & Vermögensverwaltung</u>	Hess	Gladbach, Hess, Mettner, Schneider	NN
III.5.1	Verwaltung Finanzvermögen & Darlehen	Hess	Hess, Schneider	NN
III.5.2	Verwaltung Treuhand- und Sondervermögen	Hess	Hess, Mettner	NN
III.5.3	Erstellen der Steuererklärungen	Hess	Gladbach, Schneider	
III.6	<u>Finanzbuchhaltung & Kassenwesen</u>	Kucksdorf, Nuenke	Frenken, Jerkovic, Kucksdorf, Nuenke, Rossow, Schmitt, Wehe, Winkler	Fischer, Schröders, Theißen, Zillmer
III.6.1	Allgemeine Kontenverwaltung (Kontoauszüge, Einzugsermächtigungen, etc.)	Kucksdorf, Nuenke	Frenken, Jerkovic, Kucksdorf, Nuenke, Rossow, Schmitt, Wehe, Winkler	Fischer, Schröders, Theißen, Zillmer
III.6.2	Liquiditätsplanung	Kucksdorf, Nuenke	Frenken, Jerkovic, Kucksdorf, Nuenke, Rossow, Schmitt, Wehe, Winkler	Fischer, Schröders, Theißen, Zillmer
III.6.3	Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung	Kucksdorf, Nuenke	Frenken, Jerkovic, Kucksdorf, Nuenke, Rossow, Schmitt, Wehe, Winkler	Fischer, Schröders, Theißen, Zillmer
III.6.4	Anlagenbuchhaltung	Kucksdorf, Nuenke	Frenken, Jerkovic, Kucksdorf, Nuenke, Rossow, Schmitt, Wehe, Winkler	Fischer, Schröders, Theißen, Zillmer
III.6.5	Belegverwaltung (Ablage)	Kucksdorf, Nuenke	Fischer, Schröders, Theißen, Zillmer	NN
III.6.6	Abrechnung von Handvorschüsse	Kucksdorf, Nuenke	Frenken, Jerkovic, Kucksdorf, Nuenke, Rossow, Schmitt, Wehe, Winkler	Fischer, Schröders, Theißen, Zillmer
III.6.7	Mahnwesen	Kucksdorf, Nuenke	Frenken, Jerkovic, Kucksdorf, Nuenke, Rossow, Schmitt, Wehe, Winkler	Fischer, Schröders, Theißen, Zillmer
III.6.8	Niederschlagungen, Stundungen, Erlässe	Kucksdorf, Nuenke	Frenken, Jerkovic, Kucksdorf, Nuenke, Rossow, Schmitt, Wehe, Winkler	Fischer, Schröders, Theißen, Zillmer

III.6.9	Abrechnung Kollekten	Kucksdorf, Nuenke	Schröders	NN
III.6.10	Zuwendungsbestätigungen (Spenden)	Kucksdorf, Nuenke	Frenken, Jerkovic, Kucksdorf, Nuenke, Rossow, Schmitt, Wehe, Winkler	Fischer, Schröders, Theißen, Zillmer
III.6.11	Workflow und Wilkensupport	Kucksdorf, Nuenke	Frickenhaus, Rossow	NN

Zuständigkeiten:

Kirchengemeinde, Verband	KiSt.- Verteilung	HH- Planung	HH- Führung	Erstellung Jahresab- schluss	Finanz- /Vermög.- Verw.	Fibu, Kassen- wesen
Am Norfbach	Hess	Nuenke	Nuenke	Gladbach, Schneider	Hess	Nuenke
Brüggen-Elmpt	Hess	Wehe	Wehe	Gladbach, Schneider	Hess	Wehe
Christus MG	Hess	Schmitt	Schmitt	Gladbach, Schneider	Hess	Schmitt
Dormagen	Hess	Wehe	Wehe	Gladbach, Schneider	Hess	Wehe
Friedenskirche	Hess	Schmitt	Schmitt	Gladbach, Schneider	Hess	Schmitt
Gemeindeverb. MG	Hess	Schmitt	Schmitt	Gladbach, Schneider	Hess	Schmitt
Gemeindeverb. NE	Hess	Rossow	Rossow	Gladbach, Schneider	Hess	Rossow
Gesamtverb. MG	Hess	Rossow	Rossow	Gladbach, Schneider	Hess	Rossow
Grevenbroich	Hess	Frenken	Frenken	Gladbach, Schneider	Hess	Frenken
Jüchen	Hess	Winkler	Winkler	Gladbach, Schneider	Hess	Winkler
Kaarst	Hess	Wehe	Wehe	Gladbach, Schneider	Hess	Wehe
Kelzenberg	Hess	Rossow	Rossow	Gladbach, Schneider	Hess	Rossow
Kirchenkreis	Hess	Wehe	Wehe	Gladbach, Schneider	Hess	Wehe
Kirchherten	Hess	Schmitt	Schmitt	Gladbach, Schneider	Hess	Schmitt
Korschenbroich	Hess	Nuenke	Nuenke	Gladbach, Schneider	Hess	Nuenke
Kreuzkirche	Hess	Nuenke	Nuenke	Gladbach, Schneider	Hess	Nuenke
Neuss-Süd	Hess	Rossow	Rossow	Gladbach, Schneider	Hess	Rossow
Odenkirchen	Hess	Winkler	Winkler	Gladbach, Schneider	Hess	Winkler
Rheindahlen	Hess	Nuenke	Nuenke	Gladbach, Schneider	Hess	Nuenke
Rheydt	Hess	Kucksdorf	Kucksdorf	Gladbach, Schneider	Hess	Kucksdorf
Rommerskirchen	Hess	Rossow	Rossow	Gladbach, Schneider	Hess	Rossow
Stadtgemeinde Neuss	Hess	Nuenke	Nuenke	Gladbach, Schneider	Hess	Nuenke
Waldniel	Hess	Rossow	Rossow	Gladbach, Schneider	Hess	Rossow
Wevelinghoven	Hess	Frenken	Frenken	Gladbach, Schneider	Hess	Frenken
Wickrathberg	Hess	Kucksdorf	Kucksdorf	Gladbach, Schneider	Hess	Kucksdorf

Sachgebiet IV: Personal

Sachgebietsleitung	Oberbacher, Stefanie
Stellvertretung	Ries, Patrick

Personen:

Name, Vorname	Tel.- Durchwahl	Fax- Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Oberbacher, Stefanie	- n.v.		stefanie.oberbacher@ekir.de	
Brysch, Jasmine	- n.v.		jasmine.brysch@ekir.de	Zoric, Sandra
Zoric, Sandra	- n.v.		sandra.zoric@ekir.de	Brysch, Jasmine
Stolberg, Kerstin	- n.v.		kerstin.stolberg@ekir.de	Müller, Michaela
Müller, Michaela	- n.v.		michaela.mueller@ekir.de	Stolberg, Kerstin

Aufgabenbereiche:

Lfd. Nr.	Aufgabenbereich	Teamleitung	Sachbearbeitung	Assistenz
IV.1	Personalsachbearbeitung			
IV.1.1	Beratung von Leitungsorganen und Mitarbeitenden im Dienst- und Tarifrecht	NN	Oberbacher, Brysch, Zoric	
IV.1.2	Onboarding von Personalfällen	NN	Oberbacher, Brysch, Zoric	
IV.1.3	Offboarding von Personalfällen	NN	Oberbacher, Brysch, Zoric	
IV.1.4	Beratung beim Erstellen von Stellenausschreibungen und deren Überprüfung	NN	Oberbacher, Brysch, Zoric	
IV.1.5	Unfallanzeigen bei Arbeitsunfällen	NN	Oberbacher, Brysch, Zoric	Stolberg Müller
IV.1.6	Führung der Personalakten	NN	Oberbacher, Brysch, Zoric	Stolberg Müller
IV.1.7	Festsetzung und Berechnung der Vergütungen und Gehälter	NN	Oberbacher, Brysch, Zoric	
IV.1.8	Durchführung des gesamten Bescheinigungswesens für z.B. Arbeitgeber, Mitarbeitende, Arbeitsagentur, Krankenkassen, Sonstige	NN	Oberbacher, Brysch, Zoric	Stolberg Müller
IV.1.9	Pfändungsangelegenheiten	NN	Oberbacher, Brysch, Zoric	
IV.1.10	Aufstellen und Pflege des Stellenplans / der Stellenbesetzungslisten	NN	Oberbacher, Brysch, Zoric	Stolberg Müller
IV.2	<u>Kitasachbearbeitung (Personalbereich)</u>			
IV.2.1	Beratung von Leitungsorganen und Mitarbeitenden im Dienst-	NN	Oberbacher	

	und Tarifrecht			
IV.2.2	Onboarding von Personalfällen	NN	Oberbacher	
IV.2.3	Offboarding von Personalfällen	NN	Oberbacher	
IV.3	<u>Übungsleiter und Honorarkräfte</u>			
IV.3.1	Beratung von Körperschaften	NN	Stolberg, Müller	
IV.3.2	Onboarding von Personalfällen	NN	Stolberg, Müller	
IV.3.3	Offboarding von Personalfällen	NN	Stolberg, Müller	
IV.4	<u>Statistiken</u>			
IV.4.1	Personalkostenhochrechnung	NN	Oberbacher	
IV.4.2	Personaldatenerhebung der Landeskirche	NN	Stolberg, Müller	
IV.5	<u>Urlaubs- und Fehlzeitenverwaltung (AIDA)</u>			
IV.5.1	Festsetzung der Urlaubsansprüche	NN	Oberbacher, Zoric	Stolberg Müller
IV.5.2	Administrative Aufgaben im Bereich AIDA	NN	Oberbacher, Zoric	Stolberg Müller
IV.5.3	Beratung von Leitungsorganen und Mitarbeitenden im Dienst- und Tarifrecht	NN	Oberbacher, Zoric	Stolberg Müller

Zuständigkeiten:

Kirchengemeinde, Verband	Personalsachbearbeitung	Stellvertretung	Assistenz
Kirchenkreis Gladbach-Neuss	Brysch, Jasmine	Oberbacher, Stefanie	Stolberg, Müller
Am Norfbach	Brysch, Jasmine	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller
Brüggen-Elmpt	Zoric, Sandra	Brysch, Jasmine	Stolberg, Müller
Christus MG	Zoric, Sandra	Brysch, Jasmine	Stolberg, Müller
Dormagen	Zoric, Sandra	Brysch, Jasmine	Stolberg, Müller
Ev. Stadtgemeinde NE	Brysch, Jasmine	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller
Friedenskirche	Zoric, Sandra	Brysch, Jasmine	Stolberg, Müller
Gemeindeverb. MG	Zoric, Sandra	Brysch, Jasmine	Stolberg, Müller
Gemeindeverb. NE	Brysch, Jasmine	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller
Gesamtverb. MG	Brysch, Jasmine	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller
Grevenbroich	Zoric, Sandra	Brysch, Jasmine	Stolberg, Müller
Jüchen	Zoric, Sandra	Brysch, Jasmine	Stolberg, Müller
Kaarst	Brysch, Jasmine	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller
Kelzenberg	Brysch, Jasmine	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller
Kirchherten	Brysch, Jasmine	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller
Korschenbroich	Oberbacher, Stefanie	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller
Kreuzkirche	Brysch, Jasmine	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller
Neuss-Süd	Brysch, Jasmine	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller
Odenkirchen	Oberbacher, Stefanie	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller
Rheindahlen	Brysch, Jasmine	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller
Rheydt	Brysch, Jasmine	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller
Rommerskirchen	Zoric, Sandra	Brysch, Jasmine	Stolberg, Müller
Verwaltungsverband	Oberbacher, Stefanie	Brysch, Jasmine	Stolberg, Müller
Waldniel	Brysch, Jasmine	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller
Wevelinghoven	Zoric, Sandra	Brysch, Jasmine	Stolberg, Müller
Wickrathberg	Brysch, Jasmine	Zoric, Sandra	Stolberg, Müller

Sachgebiet V: Bau- und Liegenschaften

Sachgebietsleitung	Spielmanns, Lisa
Teamleitung kaufm. Bereich	NN
Teamleitung technischer Bereich	NN

Personen:

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	Fax-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Cohnen, Astrid	-46	- n.v.	astrid.cohnen@ekir.de	
Rausch, Janine	-55	- n.v.	janine.rausch@ekir.de	Spielmanns, Andrae, Klütsch
Spielmanns, Lisa	-54	- n.v.	lisa.spielmanns@ekir.de	Andrae, Rausch, Klütsch
Andrae, Friederike	-57	- n.v.	Friederike.andrae@ekir.de	Spielmanns, Rausch, Klütsch
Klütsch, Sabine	-58	- n.v.	Sabine.Klutsch@ekir.de	Spielmanns, Rausch, Andrae
Danielzik Baumanagement GmbH (externer DL)	02043/9219884	- n.v.	bau-liegenschaften.vvkkgn@ekir.de	

Aufgabenbereiche:

Lfd. Nr.	Aufgabenbereich	Teamleitung	Sachbearbeitung	Assistenz
V.1	<u>Allgemeine Grundstücksverwaltung</u>	Spielmanns	Andrae, Rausch, Spielmanns, Klütsch	N.N.
V.1.1	Verwaltung von unbebauten und bebauten Grundstücken	Spielmanns	Andrae, Rausch, Spielmanns, Klütsch	N.N.
V.1.2	allgemeine Vertragsangelegenheiten	Spielmanns	Andrae, Rausch, Spielmanns, Klütsch	N.N.
V.2	<u>Kauf und Verkauf von Grundstücken</u>	Spielmanns	Andrae, Rausch, Spielmanns, Klütsch	N.N.
V.2.1	Einholung von Verkehrswertgutachten	Spielmanns	Andrae, Rausch, Spielmanns, Klütsch	N.N.
V.2.2	Beratung bei Verkauf- / Kaufverhandlungen	Spielmanns	Andrae, Rausch, Spielmanns, Klütsch	N.N.
V.2.3	Prüfung des Entwurfs des Kaufvertrages auf kirchenrechtliche Anforderungen	Spielmanns	Andrae, Rausch, Spielmanns, Klütsch	N.N.
V.3	<u>Miet- und Pachtangelegenheiten</u>	Spielmanns	Andrae, Rausch, Spielmanns, Klütsch	N.N.
V.3.1	lfd. Pacht- und Mietverträge von Grundstücken	Spielmanns	Andrae, Rausch, Spielmanns, Klütsch	N.N.
V.3.2	Immobilienverwaltung (Mietverträge, Nebenkostenabrechnungen,	Spielmanns	Andrae, Rausch, Spielmanns, Klütsch	N.N.

	etc.)			
V.3.3	Beobachtung Pacht- und Mietzinsentwicklung	Spielmanns	Andrae, Rausch, Spielmanns, Klütsch	N.N.
V.4	<u>Erbbaurechtsangelegenheiten</u>	Spielmanns	Andrae, Rausch, Spielmanns, Klütsch	N.N.
V.4.1	Beratung bei der Vergabe von Erbbaurechten	Spielmanns	Andrae, Rausch, Spielmanns, Klütsch	N.N.
V.4.2	lfd. Erbbaurechtsverträge (Verwaltung, Anpassung Erbbauzins)	Spielmanns	Andrae, Rausch, Spielmanns, Klütsch	N.N.
V.5	<u>Bauunterhaltung</u>	NN	DB-GmbH	
V.5.1	Beratung der Leitungsorgane in ihrer Bauherrenfunktion	NN	DB-GmbH	
V.5.2	Fachliche Begleitung von Baubegehungen	NN	DB-GmbH	
V.5.3	Fachliche Begleitung bei Planung, Ausschreibung und Vergabe von Leistungen der Bauunterhaltung	NN	DB-GmbH	
V.5.4	Steuerung von extern vergebenen Maßnahmen der Bauunterhaltung	NN	DB-GmbH	
V.5.5	Information und Beratung bei Fragen der Betreiberverantwortung	NN	DB-GmbH	
V.6	<u>Investitionen / Erweiterungsbauten</u>	NN	DB-GmbH	
V.6.1	Projektmanagement: Betreuung von Architekten- und Ingenieurbüros bei Neubau, Um- oder Erweiterungsbauten, Aufgaben der Projektsteuerung (Fremdvergabe von Baumaßnahmen)	NN	DB-GmbH	
V.7	<u>Versicherungsangelegenheiten</u>	Cohnen	Cohnen	Diallo
V.7.1	Verwaltung der Versicherungen, Ansprechpartner Versicherungsmakler	Cohnen	Cohnen	Diallo
V.7.2	Bearbeitung von Versicherungsfällen, Schadenmeldungen	Cohnen	Cohnen	Diallo
V.7.3	Schadensersatzansprüche	Cohnen	Cohnen	Diallo

Zuständigkeiten:

Kirchengemeinde, Verband	Grundstücks- /Immobilien- verwaltung	Bauunter- haltung	Versicher- ungen
Am Norfbach	Klütsch	DB-GmbH	Cohnen
Brüggen-Elmpt	Klütsch	DB-GmbH	Cohnen
Christus MG	Andrae	DB-GmbH	Cohnen
Dormagen	Andrae	DB-GmbH	Cohnen
Ev. Stadtgemeinde Neuss	Rausch	DB-GmbH	Cohnen
Friedenskirche	Klütsch	DB-GmbH	Cohnen
Gemeindeverb. MG	Andrae	DB-GmbH	Cohnen
Gemeindeverb. NE	Andrae	DB-GmbH	Cohnen
Gesamtverb. MG			Cohnen
Grevenbroich	Rausch	DB-GmbH	Cohnen
Großheide	Klütsch	DB-GmbH	Cohnen
Jüchen	Spielmanns	DB-GmbH	Cohnen
Kaarst	Rausch	DB-GmbH	Cohnen
Kelzenberg	Klütsch	DB-GmbH	Cohnen
Kirchenkreis	Andrae	DB-GmbH	Cohnen
Kirchherten	Rausch	DB-GmbH	Cohnen
Korschenbroich	Andrae	DB-GmbH	Cohnen
Kreuzkirche Nievenheim	Andrae	DB-GmbH	Cohnen
Neuss-Süd	Rausch	DB-GmbH	Cohnen
Odenkirchen	Andrae	DB-GmbH	Cohnen
Rheindahlen	Spielmanns	DB-GmbH	Cohnen
Rheydt	Spielmanns	DB-GmbH	Cohnen
Rommerskirchen	Klütsch	DB-GmbH	Cohnen
Waldniel	Klütsch	DB-GmbH	Cohnen
Wevelinghoven	Klütsch	DB-GmbH	Cohnen
Wickrathberg	Rausch	DB-GmbH	Cohnen

Sachgebiet VI: Gremienbetreuung

Sachgebietsleitung	Siepmann, Ursula
Stellvertretung	NN

Personen:

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	Fax-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Siepmann, Ursula	-66	- n.v.	ursula.siepmann@ekir.de	Tiburski, Astrid
Dieckmann, Stephanie	-48	- n.v.	stephanie.dieckmann@ekir.de	Siepmann, Ursula
Meinköhn, Petra	-47	- n.v.	petra.meinkoehn@ekir.de	Diallo, Birgit
Diallo, Birgit	-42	- n.v.	birgit.diallo@ekir.de	Meinköhn, Petra
Tiburski, Astrid	-44	- n.v.	astrid.tiburski@ekir.de	Siepmann, Ursula

Aufgabenbereiche:

Lfd. Nr.	Aufgabenbereich	Teamleitung	Sachbearbeitung
VI.1	Begleitung der Kirchengemeinden, Verbände und Einrichtungen (soweit nicht in Fachaufgaben abgebildet)		
VI.1.1	Beratung der Leitungsorgane, Ausschüsse, Haupt- und Ehrenamtliche, Koordinatorenfunktion	Siepmann	Diallo, Dieckmann, Meinköhn, Siepmann, Tiburski
VI.1.2	Vorbesprechung und Vorbereitung von Sitzungen mit der/dem Vorsitzenden und Erstellung eines standardisierten Beschlussprotokollentwurfs	Siepmann	Diallo, Dieckmann, Meinköhn, Siepmann, Tiburski
VI.1.3	Vorbereitung der Einladungen (digital)	Siepmann	Diallo, Dieckmann, Meinköhn, Siepmann, Tiburski
VI.1.6	Beschlusskontrolle / Vollzug der Beschlüsse	Siepmann	Diallo, Dieckmann, Meinköhn, Siepmann, Tiburski
VI.2	Presbyteriumswahlen		
VI.2.1	Unterstützung der Kirchengemeinden bei Presbyteriumswahlen	Siepmann	Diallo, Dieckmann, Meinköhn, Siepmann, Tiburski

Zuständigkeiten:

Kirchengemeinde, Verband	Gemeindesachbearbeitung
Am Norfbach	Tiburski, Astrid
Brüggen-Elmpt	Tiburski, Astrid
Christuskirchengemeinde Mönchengladbach	Siepmann, Ursula
Dormagen	Diallo, Birgit
Friedenskirchengemeinde Mönchengladbach	Tiburski, Astrid
Gemeindeverband Mönchengladbach	Tiburski, Astrid
Gemeindeverband Neuss	Siepmann, Ursula
Grevenbroich	Tiburski, Astrid
Jüchen	Meinköhn, Petra
Kaarst	Diallo, Birgit
Kelzenberg	Meinköhn, Petra
Kirchherten	Dieckmann, Stephanie
Korschenbroich	Dieckmann, Stephanie
Kreuzkirchengemeinde Nievenheim	Siepmann, Ursula
Neuss-Süd	Diallo, Birgit
Odenkirchen	Siepmann, Ursula
Rheindahlen	Diallo, Birgit
Rheydt	Dieckmann, Stephanie
Rommerskirchen	Dieckmann, Stephanie
Stadtgemeinde Neuss	Dieckmann, Stephanie
Stadtverband Mönchengladbach	Siepmann, Ursula
Waldniel	Dieckmann, Stephanie
Wevelinghoven	Tiburski, Astrid
Wickrathberg	Meinköhn, Petra